

## Звітність

### Інформація про попит на робочу силу (вакансії)

Подають	Термін подання
Юридичні особи, фізичні особи – підприємці, які в межах трудових відносин використовують працю фізичних осіб, - філіями міжрегіональних/регіональних центрів зайнятості (або міським, районним, міськрайонним центром зайнятості – до дати припинення їхньої діяльності)	За наявності попиту на робочу силу (вакансії) – з дня виникнення потреби в підборі працівників та/або з дати відкриття вакансії, але не пізніше ніж через три робочі дні з дати відкриття вакансії

**Форма № 3-ПН**  
**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Наказ Міністерства економіки  
України  
від 12 травня 2022 року  
№ 827-22  
за погодженням з Держстатом

#### Респондент:

0	2	5	3	9	8	9	0		
---	---	---	---	---	---	---	---	--	--

Код згідно з ЄДРПОУ/реєстраційний номер облікової картки платників / серія та /або номер паспорта ( для фізичних осіб - підприємців, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган)

Найменування юридичної особи / прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи – підприємця:

Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) керівника юридичної особи:

м. Вінниця, вул. Лебединського, 13

Місцезнаходження юридичної особи / місце проживання фізичної особи – підприємця:

21034 м. Вінниця, вул. Лебединського, 13

(поштовий індекс, область / район, населений пункт, вулиця/провулок, площа тощо,  
№ будинку/корпусу, № квартири/офісу)

Місце провадження господарської діяльності юридичної особи / фізичної особи – підприємця:  
місце провадження господарської діяльності співпадає з місцезнаходженням юридичної особи / місцем проживання фізичної особи – підприємця

+

так ні

(поштовий індекс, область / район, населений пункт, вулиця/провулок, площа тощо,  
№ будинку/корпусу, № квартири/офісу)

#### Контактні дані респондента:

адреса офіц.сторінки в мережі Ієтернет: vhptu5@vhptu5.vn.ua – ВХПТУ №5

електронна адреса: vhptu5@vhptu5.vn.ua – ВХПТУ №5 номер телефону: \_\_\_\_\_

Прізвище, імя, по батькові (за наявності) особи, що відповідає за підбір персоналу

Ніколін Дмитро Іванович

номер(и) телефону: 55-24-23 електронна адреса: \_\_\_\_\_

#### Вид інформації про попит на робочу силу (вакансії):

первинна;

уточнювальна (на заміну інформації, поданої \_\_\_\_\_)  
(дата подання попередньої інформації)

## ОСНОВНІ ДАНІ ПРО ВАКАНСІЮ (ї)

N з/п	Професійна назва робіт (професія/посада)	Кількість вакансій (од.)	Розмір заробітної плати, грн		Характер виконуваної роботи (постійний; тимчасовий; сезонний, інше)	Місце виконання робіт (поштова адреса)	Спосіб укомплект. вакансії(й)		Примітки
			усього (грн)	з неї основна заробітна плата (грн)			за сприяння ДСЗ (так/ні)	підбір кадрів самостійно(так/ні)	
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Муляр - 5 розряд	1				м. Вінниця			
2.	Виробник художніх виробів з металу - 4 розряд	1				м. Вінниця			
3.	Реставратор - 5 розряд	1				м. Вінниця			
4.	Виконавець художньо-оформлювальних робіт - 4 розр.	1				м. Вінниця			
5.	Столяр будівельний, виробник художніх виробів з дерева – 5 розряд	1				м. Вінниця			

Додаток(ки): на 2 арк.

\* Подання відомостей про вакансію згідно з додатком до Інформації про попит на робочу силу (вакансії)

Дата подання інформації про попит на робочу силу (вакансії) \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**Керівник юридичної особи / фізична особа – підприємець або уповноважена ним (нею) особа**  
Андрій БЕЗУГЛИЙ директор ВХІТУ № 5 м. Вінниці

(власне ім'я ПРІЗВИЩЕ, посада, \_\_\_\_\_, підпис)

Дата прийняття інформації про попит на робочу силу (вакансії) \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**Відповідальна особа центру зайнятості, яка приймає інформацію про попит на робочу силу (вакансії)**

\_\_\_\_\_  
 (власне ім'я ПРІЗВИЩЕ, посада, підпис)

Додаток  
до Інформації про попит на робочу силу  
(вакансії)

### ВІДОМОСТІ ПРО ВАКАНСІЮ(Ї)

Майстер виробничого навчання N \_\_\_\_\_  
(професійна назва робіт (професія/посада))

(N позиції з графи А таблиці  
"Основні дані про вакансію(ї)")

кількість вакансій (усього) 5

#### 1. Основні характеристики вакансії(й) та вимоги до кандидата(ів)

1.1. Основні функціональні обов'язки (завдання та обов'язки, що виконуються на робочому місці, опис робіт, інші коментарі)	
1.2. Вид трудового договору	<input checked="" type="checkbox"/> безстроковий <input type="checkbox"/> строковий коментарі _____
1.3. Режим роботи	<input checked="" type="checkbox"/> 5-денний робочий тиждень <input type="checkbox"/> 6-денний робочий тиждень <input type="checkbox"/> неповний робочий час <input type="checkbox"/> ненормований робочий час <input type="checkbox"/> підсумований облік робочого часу <input type="checkbox"/> робота змінами <input type="checkbox"/> з поділом робочого дня/зміни на частини <input type="checkbox"/> робота в нічний час <input type="checkbox"/> інше (вказати) _____ коментарі _____
1.4. Умови організації праці	<input checked="" type="checkbox"/> звичайні умови <input type="checkbox"/> гнучкий режим робочого часу <input type="checkbox"/> дистанційна робота <input type="checkbox"/> надомна робота <input type="checkbox"/> вахтовий метод роботи <input type="checkbox"/> інше (вказати) _____ коментарі _____
1.5. Умови праці	<input checked="" type="checkbox"/> оптимальні; <input type="checkbox"/> допустимі; <input type="checkbox"/> шкідливі; <input type="checkbox"/> небезпечні; <input type="checkbox"/> інше (вказати) _____ коментарі _____
1.6. Соціальні переваги	<input type="checkbox"/> медичне страхування <input type="checkbox"/> страхування життя <input type="checkbox"/> недержавне пенсійне забезпечення <input type="checkbox"/> надання житла <input type="checkbox"/> відшкодування повної/часткової вартості проживання <input type="checkbox"/> оплата харчування

	<input type="checkbox"/> доставка до роботи / з роботи
	<input type="checkbox"/> повне/часткове відшкодування витрат на проїзд до робочого місця і назад <input type="checkbox"/> сприяння працевлаштуванню інших членів родини в разі виникнення необхідності переїзду <input type="checkbox"/> забезпечення спеціальним одягом/взуттям та засобами індивідуального захисту <input type="checkbox"/> наявність кімнати для годування грудних дітей <input type="checkbox"/> можливість проходження навчання на робочому місці <input type="checkbox"/> професійний розвиток <input type="checkbox"/> інше (вказати) _____ коментарі _____
1.7. Рівень освіти	<input type="checkbox"/> повна загальна середня освіта <input checked="" type="checkbox"/> професійна (професійно-технічна) освіта <input type="checkbox"/> фахова передвища освіта <input checked="" type="checkbox"/> вища освіта <input type="checkbox"/> інше (вказати) _____ коментарі _____
1.8. Освітньо-кваліфікаційний рівень / освітньо-професійний ступінь / освітній ступінь	<input type="checkbox"/> кваліфікований робітник <input type="checkbox"/> молодший спеціаліст <input checked="" type="checkbox"/> фаховий молодший бакалавр <input type="checkbox"/> молодший бакалавр <input type="checkbox"/> бакалавр <input checked="" type="checkbox"/> магістр <input type="checkbox"/> доктор філософії / доктор мистецтва <input type="checkbox"/> доктор наук коментарі _____
1.9. Професія(ії)/спеціальність(ості)	
1.10. Професійні компетенції (знання, навички)	<input type="checkbox"/> без вимог
1.11. Особистісні компетенції (особисті якості, характеристики)	<input type="checkbox"/> без вимог
1.12. Досвід роботи за професією/посадою	<input type="checkbox"/> без досвіду роботи <input type="checkbox"/> з досвідом роботи коментарі _____
1.13. Вхідне оцінювання кандидата	<input checked="" type="checkbox"/> співбесіда <input type="checkbox"/> тестування <input type="checkbox"/> проходження випробувальних завдань на професійну майстерність <input type="checkbox"/> проходження конкурсу <input type="checkbox"/> інше (вказати) _____ коментарі _____
1.14. Кількість вакансій для можливого працевлаштування осіб, які мають додаткові гарантії щодо сприяння працевлаштуванню, за категоріями таких осіб	Усього вакансій _____ у тому числі: <input type="checkbox"/> один з батьків або особа, яка їх замінює, і має на утриманні дитину (дітей) віком до шести років _____

	<input type="checkbox"/> один з батьків або особа, яка їх замінює, і виховує без одного з подружжя дитину віком до 14 років або дитину з інвалідністю _____
	<input type="checkbox"/> один з батьків або особа, яка їх замінює, і утримує без одного з подружжя особу з інвалідністю з дитинства (незалеж від віку) та/або особу з інвалідністю I групи (незалежно від причини інвалідності) _____ <input type="checkbox"/> діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування <input type="checkbox"/> особи, яким виповнилося 15 років та які за згодою одного з батьків або особи, яка їх замінює, можуть, як виняток прийматися на роботу _____ <input type="checkbox"/> особи, звільнені після відбуття покарання або примусового лікування _____ <input type="checkbox"/> молодь, яка закінчила або припинила навчання у закладах загальної середньої, професійної (професійно-технічної) фахової передвищої та вищої освіти, звільнилася із строкової військової або альтернативної (невійськової) служби, військової служби за призовом осіб із числа резервістів в особливий період (протягом шести місяців після закінчення або припинення навчання чи служби) і яка вперше приймається на роботу _____ <input type="checkbox"/> особи, яким до настання права на пенсію за віком відповідно до статті 26 Закону України "Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування" залишилося 10 і менше років _____ <input type="checkbox"/> особи з інвалідністю, які не досягли пенсійного віку, встановленого статтею 26 Закону України "Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування" _____ <input type="checkbox"/> учасники бойових дій, зазначені у пунктах 19 - 21 частини першої статті 6 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" _____ <input type="checkbox"/> непрацюючі працездатні особи, які отримують державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям _____ коментарі _____ <input type="checkbox"/> такі вакансії відсутні

1.15. Додаткова інформація та інші коментарі

**2. Доступність робочого(их) місця(ь) для особи(іб) з інвалідністю, інших маломобільних груп населення**

2.1. Інклюзивність будівель, споруд

- зовнішні сходи з пандусом
  - паркувальні місця для осіб з інвалідністю
  - санітарно-гігієнічні приміщення, розраховані для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення
  - інше (вказати) \_\_\_\_\_
- коментарі \_\_\_\_\_

2.2. Доступність та безпечність робочого(их) місця(ь) для маломобільних груп населення, враховує потреби осіб з інвалідністю

- умеблювання, обладнання і допоміжні пристрої (вказати які) \_\_\_\_\_
- робоче(і) місце(я) може(уть) бути пристосованим(и) з урахуванням висновку медико-соціальної експертної комісії
- проводиться робота щодо доступності і безпеки робочого(их) місця(ь) для особи(іб) з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (за рахунок коштів Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю та/або за власний

рахунок (вказати, які здійснюються заходи та щодо джерел фінансування) \_\_\_\_\_

інше (вказати) \_\_\_\_\_

коментарі \_\_\_\_\_

**Спосіб(оби) самостійного укомплектування вакансії(й):**

- розміщення інформації про вакансію(ї) на офіційному вебсайті юридичної особи / фізичної особи - підприємця;
- розміщення інформації про вакансію(ї) на вебсайтах пошуку роботи;
- укомплектування вакансії(й) через приватне агентство зайнятості;
- укомплектування вакансії(й) службою підбору персоналу юридичної особи / фізичної особи - підприємця з числа осіб кадрового резерву;
- інше (вказати) \_\_\_\_\_

**Публікація інформації про вакансію(ї) на вебсайті Державної служби зайнятості**

- з контактними даними роботодавця;
- з контактними даними центру зайнятості

Дата подання відомостей про вакансію(ї) \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

*Директор ВХФПН Ч №5*

(підпис керівника / фізичної особи - підприємця або уповноваженої ним (нею) особи)

*Андрій Безуглий*